

# Jaarplan - jaarverslag 2018 - 2019

**OBS Thrimwalda**  
Gytsjerk

---

Datum: 13 juni 2019

**mijnschoolplan**  
[www.mijnschoolplan.nl](http://www.mijnschoolplan.nl)

JAARPLAN 2018 - 2019		JAARVERSLAG 2018 - 2019	
School	OBS Thrimwalda	School	OBS Thrimwalda
Datum	04-06-2018	Datum	
Inleiding	Voor het nieuwe jaarplan voegen wij geen grote nieuwe plannen toe ten opzichte van het schooljaar 2017-2018. Tijdens het afgelopen jaar zijn er veel vernieuwingen ingevoerd die eerst beter uitgewerkt en geborgd moeten worden. Voor het onderdeel HGW hebben wij als stichting een afspraak gemaakt en hopen wij samen met andere scholen en collega's een scholingsaanbod te krijgen.	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Gedegen en vernieuwend onderwijs. Leerkrachten zijn in staat met behulp van screenings instrumenten leerlingen met een ontwikkelings voorsprong te herkennen In overleg met de leerkracht, I.B-er en ouders wordt een leerplan opgezet waarbij het onderdeel leren leren een belangrijk aspect is.	Leerkrachten functioneren voldoende. Het pro-actief denken en voorbereiden op lessen en/of vergaderingen/studiedagen behoeft aandacht. Het volgen van scholing op Holdingsniveau is nog niet duidelijk. Er is een wisseling geweest in de algemene directie en sinds januari zitten wij samen met PCBO Smalingerland in Holding Adenium. De feedback op klassenbezoeken en klassenconsultaties vindt mondeling en schriftelijk plaats.Voor de evaluaties kunnen/moeten wij meer tijd vrij maken.Volgend schooljaar willen wij graag een cursus/workshop feedback.
2. Bekwame professionals. Leerkrachten zijn in staat om in een combinatiegroep de leerlingen instructie en leerstof aan te bieden op hun niveau.	
3. Alle leerkrachten scoren op didactisch handelen minimaal een voldoende.	
4. De directie en IB-er geven duidelijke feedback op didactisch handelen n.a.v. klassenbezoeken.	
5. Tips en adviezen van lb-er, directie en /of collega's worden 'overgenomen' en na enkele weken geëvalueerd.	
6. Door het project Bieb in school willen wij het lezen, de leesbeleving en vooral de woordenschat bij kinderen optimaliseren.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directie:0,69 IB-er: 0,4954 Groepsleerkrachten: totaal: 4,043 eigen beleid: 0,202	De beschikbare formatie 2018-2019 is effectief ingezet. De planning voor het hele schooljaar moet overzichtelijker en extra uren zijn lesgebonden uren.  Het structureel aanbieden van training 'Rots en Water' aan de kinderen voorziet in een behoefte (preventief!).
Groepen	Wij werken met combinatie groep 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8	Wij zijn halverwege het schooljaar gestart met een nieuw communicatie systeem 'Parro'. De 'lijntjes' zijn kort en deze manier van communiceren is effectief.
Functies [namen / taken]	Directeur, IB-er en groepsleerkrachten	
Twee sterke kanten	1.Kinderen leren veel op school, niet alleen op cognitief gebied, maar ook sociaal-emotioneel. Structureel aanbod 'Rots en Water'. 2.Open communicatie naar kinderen, ouders en het team onderling.	Het deelnemen aan het Next Level project heeft ons in het begin op het juiste spoor gezet om te innoveren. Na overleg binnen het team en de MR hebben wij besloten te stoppen met deelname aan dit project.Om toch het aanbieden van de 21 e eeuwse vaardigheden te borgen, werken wij nu met de methode Alles-in-één. Hierin worden vakken wereldoriëntatie thematisch aangeboden. Per jaar werken wij aan vijf thema's. Er is afstemming van groep 1 t/m 8.
Twee zwakke kanten	1.De eindopbrengsten van Cito waren beneden het gemiddelde. 2.Eén mannelijke leerkracht, dit is niet goed voor de teamsamenstelling. 3.Wanneer er eventueel een vacature ontstaat willen wij rekening houden met de teamsamenstelling op dat moment. Zonder te discrimineren willen wij dan graag een competente mannelijke collega in ons team.	Per 1 januari 2019 is er vanuit Kinderwoud Kinderopvang twee dagdelen peuteropvang bij ons op school. Op de dinsdag en donderdag kunnen peuters van 8.30-12.00 uur onder leiding van een peuter juf 'opgevangen' worden.  Het leerlingen aantal loopt iets terug. Wij hopen met de komst van peuters meer 'aantrekkingskracht' te hebben voor nieuwe ouders met kleuters. Er is nog geen duidelijkheid over de toekomst wat onze gebouw en/of samenwerking met het PCBO betreft.In het nieuwe schoolplan 2019-2023 zullen wij onze visie en activiteiten tot het vormen van een IKC (in de Trynwâlden) duidelijk omschrijven.
Twee kansen	1.Door te innoveren en deel te nemen aan het Next Level project leren kinderen meer hun talenten te benutten. Het onderwijs aanbod is diverser. 2.Per 1 augustus toelaten van peuters bij ons op school (onder voorbehoud).	Het verbeterplan is besproken in het team. Er wordt zowel op groepsniveau als op schoolniveau hard gewerkt om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren. Wij hebben voor 2019 gekozen voor de IEP toets. Wij hebben met deze IEP toets boven het landelijke gemiddelde gescoord.
Twee bedreigingen	1.Terugloop van leerlingen door verhuizingen. 2.Verouderd gebouw, minimale aanpassingen.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	De eind opbrengsten zijn beneden het landelijke gemiddelde. Na de eind cito toets worden er diepte analyse gemaakt en een verbeterplan opgesteld.	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
6	9	12	10	11	11	1	13		73	
<p><b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b></p> <p>Ons leerling aantal daalt. Er zijn veel verhuizingen en weinig aanmeldingen. Wij hopen per 1 augustus peuters toe te kunnen/mogen laten, waardoor de doorstroom naar de kleutergroep toe zal nemen.</p> <p>Het dalende aantal leerlingen zal van invloed zijn op onze formatie, maar dat kan ik nu nog niet overzien.</p>										<p>Het leerlingen aantal op 1-10-2018 was 74. Dit heeft geen invloed op de formatie van 2019-2020. Voor 1-10-2019 is het minder rooskleurig.</p>

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	9 (1 mannen en 8 vrouwen)	<p>Er zijn functioneringsgesprekken gevoerd in december 2018. Klassenconsultaties door de directie en IB-er. In mei 2019 hebben alle personeelsleden een beoordelingsgesprek gehad, met daarbij een algehele beoordeling.</p> <p>Het maken van een persoonlijk ontwikkelingsplan wordt te weinig gedaan. Dit is een punt van aandacht voor het nieuwe schooljaar. Het is voor alle medewerkers goed om na te denken over zijn/haar ontwikkeling. Voor 2019-2020 is dit verplicht.</p>	
Aantal medewerkers OOP	0 ( mannen en vrouwen)		
Aantal BHV-ers	4		
Aantal geplande BG's	9	Aantal uitgevoerde BG's	8
Aantal geplande POP's	9	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Rekenen en wiskunde	Groespdoorbekend werken m.i.v. 2017-2018	groot
GD2	Afstemming	Wij starten d.m.v. een stappen plan per school in het nieuwe schooljaar met het leerling volgsysteem in ParnasSys.	groot
GD3	Personeelsbeleid OPO Furore	Meer gebruik maken van elkaars kwaliteiten	groot
GD4	Verbeterpunten Financieel beleid	Uitkomen met ons jaarlijkse budget.	groot
KD1	Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van HGW (Handelingsgericht werken)	klein
KD2	Taalleesonderwijs	De school hanteert voor een leerrijke taalomgeving een kijkwijzer.	klein
KD3	Taalleesonderwijs	De school stimuleert het leesonderwijs bij ouders d.m.v. boeken-en lees koffertjes	klein
KD4	Gebruik leertijd	Leertijd afstemmen op onderwijsbehoeften	klein
KD5	Zorg en begeleiding	Inspectiekader voor de zorg helder maken	klein
KD6	Talentontwikkeling	Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21 st century skills	klein

Uitwerking GD1: Groespdoorbekend werken m.i.v. 2017-2018		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Rekenen en wiskunde	Wij hebben het rekenonderwijs geëvalueerd en zijn van mening dat kinderen naast het rekenen op een iPad en ook pen en papier moeten gebruiken om de berekening te kunnen laten zien. De kinderen 'gokten' bij sommige opdrachten te veel om het juiste antwoorden te vinden.	
Resultaatgebied	Groespdoorbekend werken		
Huidige situatie + aanleiding	Wij zijn in 2017 gestart met groespdoorbekend werken. Daar waar dit mogelijk (organisatie) is passen wij dit nog toe.		
Gewenste situatie (doel)	Kinderen van groep 3 t/m 8 werken met rekenen individueel of in groepjes. Na instructie kunnen kinderen op (voor een deel) hun iPad de opdrachten maken. De leerkracht heeft meer tijd voor kinderen die extra hulp nodig hebben. Wij willen een aparte 'zorggroep'.		
Activiteiten (hoe)	Wij hebben alle leerlingen goed in beeld op het gebied van rekenen en kunnen groespdoorbekend groepen maken.		
Consequenties organisatie	Kinderen zitten niet in hun eigen klas te rekenen. Er moet effectief omgegaan worden met de tijd dus vaste werkplekken.		
Consequenties scholing	Een teamlid de opleiding rekenspecialist laten volgen. Dat lukt op dit moment niet. Wij vragen een specialist van een andere school of via het OT (cluster ondersteuningsteam) om hier naar te kijken.		
Betrokkenen (wie)	team / ib-er en directie		
Plan periode	wk 38, 3 en 21		
Eigenaar (wie)	Team, IB-er en directie		
Kosten (hoeveel)	Lease iPads € 6000,00		
Meetbaar resultaat	De rekenopbrengsten zijn voldoende.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens de onderwijskundige teamvergaderingen		
Borging (hoe)	Planning van onderwijskundige teamvergadering + onderwerpen ligt vast.		

Uitwerking GD2: Wij starten d.m.v. een stappen plan per school in het nieuwe schooljaar met het leerling volgsysteem in ParnasSys.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Afstemming	ParnasSys biedt vele mogelijkheden om leerlingen te volgen. De mogelijkheid om alle vakken d.m.v. leerlijnen aan te bieden moeten wij kritisch bekijken. Onze schoolrapporten hebben wij inmiddels ook in ParnasSys. Dit geeft een goed inzicht voor kinderen, ouders en leerkrachten.	
Resultaatgebied	Wij zijn vorig jaar overgestapt naar ParnasSys.		
Huidige situatie + aanleiding	Alle medewerkers kunnen met/in ParnasSys werken. ParnasSys werkt effectief. Het analyseren van toetsen aan de hand van een duidelijk format moeten wij aan het begin van 2019-2020 evalueren en borgen.		
Gewenste situatie (doel)	Door het gebruik van ParnasSys kunnen wij kinderen aansturen op leerlijnen. Gynzy iPads synchroniseert zonder extra handelingen direct met ParnasSys. Leerkrachten kunnen diepte analyses maken en n.a.v. toetsen en verwerken in ParnasSys. Rapporten maken in ParnasSys is werkdruk verlagend.		
Activiteiten (hoe)	Invoeren ParnasSys en hier opnieuw een scholing voor volgen. Er komt voor alle scholen een stappenplan.		
Consequenties organisatie	ParnasSys is ingevoerd. Een vervolg cursus in 2019-2020.		
Consequenties scholing	IB-er krijgt scholing en geeft instructie aan team.		
Betrokkenen (wie)	team en ib-er		
Plan periode	wk 41, 44, 45, 5, 7 en 11		
Eigenaar (wie)	IB-er en team		
Kosten (hoeveel)	€ 500,00 (jaarlijks)		
Meetbaar resultaat	Werkdruk(te) verlagend. Wij hebben nu de rapporten ook in ParnasSys.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	November 2019 en maart 2020		
Borging (hoe)	Op de planning van de onderwijsinhoudelijke vergaderingen, de Zorgvergaderingen en scholing op Netwerk IB.		

Uitwerking GD3: Meer gebruik maken van elkaars kwaliteiten		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Personeelsbeleid OPO Furore	Er is veel 'onrust' geweest op één van de scholen van de directeur. Dit heeft ook veel impact gehad op ons team. Knap dat we met z'n allen elkaar hebben gesteund en niet ten onder zijn gegaan in de waan van de dag. Onderwijskundige verbeteringen moeten nu weer scherper aangestuurd worden. Gedeeld leiderschap zou een optie kunnen zijn. Vooral wanneer de directie twee scholen heeft en er ook veel tijd van de IB-er gestoken moet worden in boven schoolse zaken. De samenwerking met andere teams in de Trynwâlden moet opnieuw opgepakt worden.	
Resultaatgebied	Inzicht in de kwaliteiten op zowel school-als OPO niveau en hier feedback op geven en ontvangen.		
Huidige situatie + aanleiding	Wij kijken te weinig bij elkaar in de klas, kunnen veel van elkaar leren. Praten over onderwijs en hoe kinderen leren kunnen ons werkplezier, dus het lesgeven een nieuwe impuls geven.		
Gewenste situatie (doel)	Juiste man/vrouw op de juiste plaats, dit geldt voor heel OPO Furore.		
Activiteiten (hoe)	Klassenconsultaties op school niveau en school overstijgend. Leerkrachten (ook van andere scholen) kunnen presentaties gegeven over verschillende specialiteiten die zij hebben.		
Consequenties organisatie	Tijd vrij maken om gericht bij elkaar in de klas te kijken.		
Consequenties scholing	Workshop : Feedback geven en ontvangen.		
Betrokkenen (wie)	team en de beleidsmedewerker kwaliteit.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	Adenium		
Meetbaar resultaat	Tijdens de evaluaties na de klassenconsultaties kunnen leerkrachten aangeven wat zij geleerd hebben van elkaar d.m.v. feedback		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Januari 2020		
Borging (hoe)	Planning onderwijskundige teamvergaderingen en studiedagen (zie jaarplanning). Zorgvergaderingen.		



Uitwerking GD4: Uitkomen met ons jaarlijkse budget.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Verbeterpunten Financieel beleid	Het gebruik van iPads is erg duur. Hier is destijds bewust voor gekozen en geld voor beschikbaar gesteld door het bestuur. Deze financiële bijdrage is nu komen te vervallen. Dit weerhoudt ons niet om de iPads in te zetten voor ons onderwijs. Er zijn in overleg met afdeling financiën nieuwe digiborden aangeschaft (voor financiering). Wij komen nooit uit met ons OLP, dit is wel ons streven. In het schooljaarplan 2019-202 hebben wij al aangegeven met een medewerker van afd. financiën naar onze begroting te kijken en samen een oplossing te vinden om binnen ons budget te blijven.	
Resultaatgebied	Aanschaffen van methodes en 'inkopen' scholing kritisch bekijken.		
Huidige situatie + aanleiding	Wij komen al jaren niet uit met ons budget. Samen met mensen van het stafbureau en de MR een oplossing 'zoeken' om hier een oplossing voor te vinden.		
Gewenste situatie (doel)	De school is kritisch t.a.v. het inzetten van middelen en kan daardoor toe met het jaarlijkse budget voor OLP (Onderwijsleer pakket).		
Activiteiten (hoe)	Samen met de IB-er budget beheer.		
Consequenties organisatie	Keuzes maken voor meerjaren begroting		
Consequenties scholing	Kritisch kijken waar wij bovenschools aan kunnen deelnemen en wat wij samen met andere scholen kunnen 'inkopen' b.v. qua scholing en of aanschaffen van methodes.		
Betrokkenen (wie)	directie/ib-er / hoofdfinanciën/ mr		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Team /directie		
Kosten (hoeveel)	?		
Meetbaar resultaat	Beter inzicht in financiën. Per kwartaal rapportages bekijken en bespreken in de MR en met CvB (MARAP).		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	december 2019, maart 2020 en juni 2020.		
Borging (hoe)	Op de agenda van de teamvergaderingen, MR vergaderingen, tijdens management gesprek.		

Uitwerking KD1: Doorontwikkeling van HGW (Handelingsgericht werken)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Verbeterpunten Schoolbeschrijving	HGW hebben wij op schoolniveau opgepakt. In ons cluster T'diel zijn wij hier niet aan toe gekomen. Voor schooljaar 2019-2020 willen wij graag een audit didactisch handelen. Het audit team van dochter OPO Furore kan deze audit afnemen.	
Resultaatgebied	Didactisch handelen d.m.v. handelingsgericht werken (Handelingsgericht werken)		
Gewenste situatie (doel)	Het komende schooljaar gaan wij het handelingsgericht werken verbeteren, hiermee willen wij de kwaliteit van ons onderwijs en de begeleiding voor alle leerlingen verbeteren. Wij verwachten dat de tussen-en eindopbrengsten zullen verbeteren.		
Betrokkenen (wie)	teams van ot (ondersteuningsteams) cluster (bovenschools). de datums worden vastgesteld in overleg met de andere scholen.		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Team/IB/Directie samen met de ander scholen van ons OT in Tytsjerksteradiel. (Ondersteuningsteam)		
Kosten (hoeveel)	0		

Uitwerking KD2: De school hanteert voor een leerrijke taalomgeving een kijkwijzer.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Taalleesonderwijs	Er is een kwaliteitskaart woordenschat gemaakt met o.a. afspraken over het visualiseren van nieuwe woorden. Op deze kaart staat ook hoe wij op school woordenschatonderwijs didactisch aanpakken. Alle groepen hebben een woordmuur.	
Resultaatgebied	De kijkwijzer leerrijke taalomgeving wordt gebruikt bij collegiale consultaties en klassenconsultaties.		
Gewenste situatie (doel)	De schoolomgeving is een taalrijke leeromgeving. Iedere eerste week van de maand wordt er nieuw materiaal opgehangen, vaak gekoppeld aan een thema.		
Activiteiten (hoe)	De school hanteert een kijkwijzer voor een leerrijke taalomgeving.		
Betrokkenen (wie)	team/ ib-er		
Plan periode	wk 36, 40, 45, 49, 2, 6, 10, 14, 19, 23 en 27		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Uitwerking KD3: De school stimuleert het leesonderwijs bij ouders d.m.v. boeken- en lees koffertjes		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Taalleesonderwijs	De lees koffertjes gaan mee met de kinderen van groep 1 t/m 4 mee naar huis. Ouders worden hier bij betrokken.	
Resultaatgebied	De school wordt zo ingericht, dat kinderen gestimuleerd worden te gaan lezen. Wij hebben ons aangemeld voor het project 'Bibliotheek' in school.		
Gewenste situatie (doel)	Door middel van lees koffertjes die kinderen mee naar huis nemen, wordt het leesonderwijs gestimuleert.		
Betrokkenen (wie)	team / ouders		
Plan periode	wk 38, 46, 6 en 21		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	€ 250,00 (nieuwe boeken)		

Uitwerking KD4: Leertijd afstemmen op onderwijsbehoeften		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Gebruik leertijd	De lessen starten op tijd. In de dagplanning wordt per les benoemd: lesaanbod, korte termijn doel, langere termijn doel, interventies (individueel of per groep), evaluatie en het vervolg (PDCA cyclus). Op deze wijze weet de leerkracht wat hij zij moet doen en op het planbord staat de dagindeling. Er is een duidelijke structuur, voor het volgende schooljaar maken wij uniforme borden per klas.	
Resultaatgebied	Effectieve leertijd.		
Gewenste situatie (doel)	Leertijd wordt effectief ingezet. Tijdig starten met de lessen en een goed ingevulde dagplanning. In de dagplanning staan de onderwijsbehoeftes van de leerlingen genoemd.		
Activiteiten (hoe)	Wij houden ons aan de afspraken die er zijn ten aanzien van bellen om vijf minuten voor aanvang van de lessen. Leerkrachten zorgen voor een goede voorbereiding van de lessen. De dagplanning is ingevuld, materiaal ligt klaar en er is toezicht op Rust, Reinheid en Regelmaat.		
Betrokkenen (wie)	team/ ib-er		
Plan periode	wk 37, 41, 4, 6 en 22		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Uitwerking KD5: Inspectiekader voor de zorg helder maken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Zorg en begeleiding	Het team is op de hoogte van het inspectiekader.	
Resultaatgebied	Indicatoren van de inspectie zijn helder.		
Gewenste situatie (doel)	Het nieuwe inspectiekader is helder voor het team. Dit inspectiekader 2017 wordt besproken in de eerste zorgvergadering van 2018-2019.		
Betrokkenen (wie)	team en ib-er		
Plan periode	wk 40, 42, 48, 6, 12, 19, 20 en 24		
Eigenaar (wie)	Team-IB-er		
Kosten (hoeveel)	n.v.t.		

Uitwerking KD6: Beleid ontwikkelen m.b.t. de zogenaamde 21 st century skills		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Talentontwikkeling	De 21e eeuwse vaardigheden werden genoemd in ons Next Level project. Met dit project zijn wij gestopt. In onze methode wereldoriëntatie 'Alles-in-één' komen alle vaardigheden aan bod. in de dagplanning staan doelen en aanbod omschreven. Het plannen van thema's en de afstemming per groep kan beter. Wij willen ook ouders er meer bij betrekken door het plaatsen van foto's op Parro.	
Resultaatgebied	Wij hebben een goed beeld van ons beleid en zijn hier kritisch op.		
Gewenste situatie (doel)	De genoemde vaardigheden in onze grote kijkwijzer krijgen een vaste plaats in ons dagelijks onderwijs (zie schoolgids)		
Activiteiten (hoe)	Wij bieden alle vaardigheden aan in onze wereldoriëntatie. Per thema zijn er twee groepsleerkrachten verantwoordelijk voor de activiteiten.		
Betrokkenen (wie)	team . er is een jaarplanning met thema's en doelen.		
Plan periode	wk 40, 41, 45 en 11		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	€ 8000,00 (thema's Alles-in-1 wereldoriëntatie), staat in MJ begroting.		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Next Level	Team	September 2018		n.v.t.	Next Level: Wij zijn uit met alle OPO Furore scholen het Next Level project 'gestapt'. Het heeft ons niet gebracht wat wij ervan hadden verwacht.
Gynzy	Team	November 2018		n.v.t.	Gynzy; Wij hebben met het team een 'opfris cursus' van Gynzy gevolgd.
HGW (Handelingsgericht Werken)	Team	2018-2019 (In overleg met andere directeuren )		€ nog niet bekend	HGW: Handelingsgericht werken zouden wij OPO breed oppakken. Dit is (mede) door wisseling in algemene directie blijven liggen.

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Monitoring ingevuld	Directie en IB-er	juni 2019	n.v.t.	Monitoring klein: >Inspectiekader voor de zorg helder maken >afgerond.
Monitoring Klein	Directie en IB-er	juni 2019		>Doorontwikkelen Handelingsgericht werken >werkfase (door naar 2019-2020).
Monitoring groot.	Directie en IB-er	juni 2019		>Leesonderwijs stimuleren d.m.v. leeskoffertjes mee naar huis > afgerond. >Leertijd afstemmen op onderwijsbehoeften, o.a. zicht op ontwikkeling door naar 2019-2020. >Beleid t.a.v. 21e eeuwse vaardigheden (door naar 2019-2020). >Kijkwijzer voor leerrijke taalomgeving > gereed. Monitoring groot: >Groepsdoorbrekend werken >werkfase (door naar 2019-2020). >Meer gebruik maken van elkaars kwaliteiten >oriëntatiefase (door naar 2019-2020). >Uitkomen met ons jaarlijks budget> oriëntatiefase (door naar 2019-2020). >Invoeren ParnasSys is afgerond.

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Contact met ouders	Team	November 2018	n.v.t.	<p>WMK. Contact met ouders: Wij scoren op deze vragenlijst ruim voldoende tot goed.</p> <p>Inzet van middelen: De volgende onderdelen scoren onvoldoende: &gt;De inzet van personele middelen voor directietaken (niet doelmatig, te veel beheersmatige taken). &gt;De inzet van personele middelen voor het onderwijs in de groepen (verdeling van taken, en inzet uren beter bekijken en plannen). &gt;De inzet van personele middelen ter ondersteuning van het onderwijs moet doelmatiger. &gt;Inzet materiële middelen voor het realiseren van goed ICT onderwijs moet doelmatiger.</p> <p>Taal-leesonderwijs: &gt;Wij scoren hier ruim voldoende tot goed op. De expertise van de leraren op het gebied van taal en lezen is een verbeterpunt.</p> <p>Veiligheid: &gt;Er is op school een veilig klimaat. &gt;Communicatie naar collega's toe is een verbeterpunt (discrepantie!!).</p> <p>&gt;Kinderen voelen zich veilig op school. Er is een goed pedagogisch klimaat.</p>
Inzet van middelen	Team	November 2018	n.v.t.	
Taalleesonderwijs	Team	November 2018	n.v.t.	
Veiligheid en tevredenheid	Leerlingen, ouders en leerkrachten	2018-2019	n.v.t.	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Taken pakket leerkrachten en directie.	Leerkrachten en directie	2018-2019	n.v.t.	<p>Zowel de leerkrachten als de directie hebben veel administratieve taken. Dit neemt veel tijd. Er is veel onrust binnen het onderwijs. Ook vervangingsprobleem geeft veel 'onrust' . Wij moeten duidelijk onze grenzen aangeven bij elkaar, ouders en de organisatie.</p> <p>De directeur vervangt vanaf december 2018 een directeur die met ziekte / zwangerschapsverlof is. Hierdoor is de situatie voor 2019-2020 voor Thrimwalda onzeker qua formatie.</p>

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	De kleuterlokalen krijgen nieuwe aanrechtblokjes. De 'natte' ruimte wordt voorzien van warm stromend water, een nieuw toilet en een nieuwe vloer.	Er zijn enkele aanpassingen gedaan in verband met de komst van peuters. Het gebouw is in redelijke staat. Wij 'wachten' op nieuwbouw.
Sponsoring	n.v.t.	Wij hebben in maart meegedaan aan NL doet. Voor dit geld hebben wij verf voor het plein gekocht en beukenhaagjes.
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt 6x per jaar bijeen.	De MR van school komt jaarlijks zo'n 6 á 7 keer bij elkaar. De vergaderingen zijn inhoudelijk en constructief.
Overig	Een thematische interne audit ligt in de planning voor 2018-2019. De keus moet nog gemaakt worden welk thema b.v. didactisch handelen, klassen management).	ICT Wij hebben het afgelopen jaar een pilot 'gedraaid' met Parro. Dit is een communicatie (gesloten) middel tussen ouders en school.  Web-site Dit schooljaar zou er een nieuwe (gebruiksvriendelijke) web-site komen. Nu onze PR medewerkster van Holding Adenium vertrekt staat deze ontwikkeling 'stil'.

Bijlagen	
Naam	Bestand
Bijlage 1: Aanvulling op het schooljaarplan 2018-2019.	Plannen_OBS_Thrimwalda_2018__bij_schoolplan_.pdf
Evaluatie aanvulling	Bijlage_Plannen_2018-2019__Evaluatie_.docx



Plannen OBS Thrimwalda 2018-2019.

Hieronder vindt u een aanvulling op het Schooljaarplan 2018-2019.

1. Didactisch handelen.

Tijdens de klassenbezoeken werken wij met een kijkwijzer. In deze kijkwijzer staan de door de inspectie genoemde indicatoren. In het nagesprek geven wij elkaar feedback op in ieder geval het didactisch handelen.

2. Plan van aanpak.

In de eerste zorgvergadering op 1 oktober wordt het plan van aanpak vastgesteld n.a.v. de tegenvallende resultaten op de eind cito toets 2018.

3. Omgekeerde oudergesprekken.

Wij starten dit jaar met zgn. omgekeerde oudergesprekken. Ouders en leerkrachten gaan in gesprek (dialoog) over de onderwijsbehoeften van hun kind. Wat vinden ouders belangrijk en wat vindt school belangrijk. Kan een school bieden wat het kind nodig heeft?

In januari zijn er contactgesprekken tussen leerling-ouders-leerkracht (vanaf groep 4).

4. Kindgesprekken. Leerkrachten voeren ook zgn. kind gesprekken. Deze gesprekken hebben wij ingevoerd in 2016-2017 voor alle kinderen.

5. GVO en HVO.

Dit schooljaar krijgen de kinderen van groep 1,2,5 en 6-wekelijks GVO (Godsdienstig Vorming Onderwijs) door een vak docent. De kinderen van groep 3,4,7 en 8 krijgen HVO (Humanistisch Vorming Onderwijs).

Wij willen op deze manier een bijdrage leveren aan levensbeschouwelijk onderwijs bij ons op school.

6. Teamsamenstelling.

Mocht er een vacature ontstaan bij ons op school, dan hopen wij ons team te kunnen versterken met een mannelijke collega.

7. Verbetering kwaliteit leerkrachten.

Door deel te nemen aan scholing van o.a. OPO Furore (Furore academie) waarbij het Handeling Gericht Werken dit jaar een speerpunt is voor geheel OPO Furore hopen wij de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren. De scholing van de directeur (CBE) levert ook een bijdrage tot het o.a. effectiever leidinggeven. Ook zullen de onderwijsinhoudelijke vergaderingen meer gericht zijn op verbetering van leerkracht gedrag en verbetering van het onderwijs.